

## **Der Verband Deutsch-Syrischer Hilfsvereine (VDSH) sucht eine\*n Mitarbeiter\*in Projekt-Financen / Verwaltungskraft (38 Std/Woche) (m/w/d)**

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt ab Januar 2026 eine Verwaltungskraft / Projektfinanzmitarbeiter\*in (m/w/d), die unseren Dachverband in 2 Projekten unterstützt.

Die beiden Projekte sind: “Kommunikative Vermittlung kontextueller Arbeitsmarktinformationen durch Migrant:innenorganisationen”, gefördert durch das Bundesministerium für Arbeit und Soziales (ESF Plus Fonds), sowie ein Projekt zur Förderung der Zivilgesellschaft in Syrien, gefördert durch die GIZ.

### **Die Aufgaben**

- Finanzverwaltung & Abrechnung in 2 Projekten (Syrien und Deutschland)
- Mittelabrufe, Kostenübersichten, Belegprüfung
- Erstellung der Verwendungsnachweise
- Vorbereitung der externen Wirtschaftsprüfung der Projekte
- Kommunikation mit Finanzverantwortlichen bei Geberinstitutionen
- Kontrolle der Einhaltung der Förderrichtlinien
- Projektadministration & Büroorganisation – Korrespondenz, Ablage, Terminmanagement
- Datenpflege & Dokumentation – Pflege von Teilnehmerlisten, Adressdatenbanken, Berichtsunterlagen

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in Verwaltung, Projektassistenz oder Buchhaltung
- Erfahrung mit der finanziellen und administrativen Abwicklung von zuwendungsbasierten Projekten
- Freude am effizienten und eigenständigen Arbeiten und an der Gestaltung von strukturierten Abläufen
- Sicherer Umgang mit MS Office und digitalen Tools
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Arabischkenntnisse von Vorteil

### **Zusätzliche Fähigkeiten**

- Detailorientiertes Arbeiten

- Gutes Zeitmanagement und eine selbstständige, proaktive Arbeitsweise
- Hohe (Selbst)-Organisationsfähigkeit

## Unser Angebot

- Abwechslungsreiche Aufgaben und eigenverantwortliches Arbeiten
- Aufgabe mit Sinn
- Familiäre Arbeitsatmosphäre in einem kleinen deutsch-syrischen Team
- Flexible Arbeitszeiten / Gleitzeit / Home Office-Zeiten möglich
- Angemessene Vergütung

Der Arbeitsort ist 10115 Berlin-Mitte.

Die Stelle ist zunächst auf 3 Jahre befristet. Durch verschieden hohe Vergütungseinstufungen in beiden Projekten (9a und 9c) ergibt sich eine Gesamtvergütung nach TVÖD Bund 9b.

Wir laden ausdrücklich Menschen mit eigener oder familiärer Migrationsgeschichte, mit diversen kulturellen und sozialen Herkunft en, Nationalität en, diversen Geschlechts, mit Behinderung, unabhängig ihres Alters oder ihrer sexuellen Orientierung ein, sich auf die Stelle zu bewerben.

**Bitte schicken Sie ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens 14.01.2026 an [bewerbung@verband-dsh.de](mailto:bewerbung@verband-dsh.de)**

Wir behalten uns vor, Bewerbungsgespräche auch vor der Bewerbungsfrist zu führen.

Der Verband Deutsch-Syrischer Hilfsvereine (VDSH) e.V. ist ein unabhängiger Dachverband mit über 40 Vereinen, die sich sowohl in der humanitären Hilfe und der Entwicklungszusammenarbeit in Syrien und den Nachbarländern als auch in der Integration und Teilhabe engagieren. Der VDSH unterstützt seine Mitglieder durch Weiterbildungen, Öffentlichkeitsarbeit, interne Koordinierung und Kooperationen in gemeinschaftlichen Projekten sowie Networking. Mehr Informationen: <http://verband-dsh.de/>